



Betreuer*in und Mitarbeiter*in Freizeitpädagogik & Unterstützte Kommunikation - 2070 35 Wochenstunden, ab August

Für unsere Behinderteneinrichtung in Retz suchen wir ab August eine*n Betreuer*in mit Erfahrung in Freizeitpädagogik und Unterstützte Kommunikation.

Deine Aufgaben:

Dein Aufgabenbereich setzt sich wie folgt zusammen: 10 Stunden als Betreuer*in in der Tagesstätte Bauernhof Unternalb und 25 Stunden als Mitarbeiter*in Freizeitpädagogik und Unterstützte Kommunikation:

Mitarbeiter*in Freizeitpädagogik:

- Erstellung des Bildungsheftes der Region Weinviertel gemeinsam mit den Interessensvertretung mit besonderen Augenmerk auf inkl. Angebote
- Organisation und Koordination, Planung und Durchführung von Freizeitangeboten
- Vernetzung mit dem Teams und den Teamleitungen
- Unterstützung und Begleitung von Klient*innen und Teams betreffend UK
- Bereitschaft zur Vernetzung und Teilnahme an Teambesprechungen bezüglich Angebote zur UK
- Angebot von Fortbildungen bezüglich UK
- Leitung von Arbeitskreisen bei Bedarf

Betreuer*in in der Tagesstätte Bauernhof Unternalb:

- Begleiten, Anleiten und Betreuen von Menschen mit Behinderung innerhalb der Tagesstätte Dienstleistung und Verkauf
- Schaffung von Strukturen für sinnvolle Arbeit und Beschäftigung
- Assistenz bei pflegerischen Maßnahmen entsprechend den individuellen Bedürfnissen der Klient*innen
- Dokumentation und Zieleplanung

Dein Profil:

- Abgeschlossene UK Ausbildung oder sehr gute Grundkenntnisse und Bereitschaft zur Ausbildung oder abgeschlossene Ausbildung als Diplom-/Fach- Sozialbetreuer*in (BA/BB) oder Sozial-, Sonder- und Heilpädagog*in, Sprachtherapeut*in
 - Erfahrung in der Arbeit mit Menschen mit Behinderung von Vorteil
 - Sehr gute Kenntnisse zum Thema Unterstützte Kommunikation oder Basiskenntnisse in Unterstützter Kommunikation mit der Bereitschaft, spezielle Fortbildungen/Ausbildungen nachzuholen
 - Sehr gutes Organisationstalent und Kreativität
 - Gebärdensprach-Kenntnisse sind von Vorteil
 - Umfassende PC-Anwender*innen-Kenntnisse
 - Erfahrung mit technischen Hilfsmitteln ist von Vorteil
 - Kenntnisse in unterschiedlichen Bürotätigkeiten, sowie gute Organisationsfähigkeiten
 - Interesse und Wissen über Soziale Medien
 - Teamfähigkeit
 - Fähigkeit eigenständig zu arbeiten und Klient*innen in ihrem Arbeitsumfeld anzuleiten
- Führerschein B

Unser Angebot:

Wertschätzung für deine Arbeit und deine Zeit:

- Jobticket: Zuschuss bis zu € 396,- pro Jahr für Öffi-Jahreskarte oder Klimaticket
- Flexibilitätszuschlag für kurzfristiges Einspringen
- Gutscheine für Arbeitnehmer*innen mit Kindern
- Kostenübernahme des UBV-Moduls
- 3 zusätzliche dienstfreie Tage und 2 weitere Urlaubstage ab dem 2. Dienstjahr (Basis 5-Tage-Woche)
- Bestmögliche Vereinbarkeit von Freizeit und Beruf

Gesund und gerne arbeiten:

- Flache Hierarchien und kollegiales Miteinander
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungswünschen
- Regelmäßige Supervision und Teambesprechungen
- Modularer, begleiteter Onboarding-Prozess
- Angenehmes und wertschätzendes Betriebsklima
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Faire Entlohnung:

- Gehalt inkl. SEG-Zulagen je nach Berufserfahrung für 35 Wochenstunden € 2.565,42 bis €3.309,50 brutto

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen, die zur Vielfalt unserer Organisation beitragen. Dies umfasst für uns insbesondere die Dimensionen Behinderungen, Herkunft, ethnische Zugehörigkeit, Nationalität, Alter, Religion und Weltanschauung, sexuelle Orientierung und geschlechtliche Identität. Klick einfach auf „Jetzt bewerben!“ und übermittle uns deine Unterlagen.

[Jetzt bewerben!](#)



Caritas der Erzdiözese Wien
Human Relations
Albrechtskreithgasse 19-21,
1160 Wien

jobs.caritas-wien.at oder www.caritas-jobs.at

